

# Metadatenfeld «Mitwirkende / beteiligte Personen»

Im Feld «Mitwirkende / beteiligte Personen» können Personen aufgeführt werden, die zur Entstehung des Werks beigetragen haben, nicht aber der [Autorschaft](#) zuzuordnen sind.

Den aufgeführten Personen kann eine Auswahl an Funktionen zugeordnet werden (mehrere möglich), um sichtbar zu machen, in welcher Funktion der Beitrag am Werk erfolgte.

Anmerkung:

- Die Auswahl der Funktionen ist beschränkt, um eine Übersichtlichkeit der Einträge zu gewährleisten. Falls Sie ergänzende Einträge vornehmen möchten, nutzen Sie dazu das Feld «[Weitere beteiligte Personen](#)»
- Die Erfassung der Funktion ist optional. Es können auch Personen ohne Funktion aufgeführt werden.

## Molière: Menschenfeind

Medieneintrag

Zusammenhänge

Alle Metadaten

Titel

Molière: Menschenfeind

Untertitel

Teaser der Stückdokumentation

Autor/in

Sebastijan Horvat

Datierung

04.11.2013 - 25.01.2014

Schlagworte

Profil Regie

Theater der Künste

Regie

Master Theater

Theater

Schauspiel

Rechteinhaber/in

Zürcher Hochschule der Künste

Objekt

Titel

Molière: Menschenfeind

Untertitel

Teaser der Stückdokumentation

Datierung

04.11.2013 - 25.01.2014

Erstellungsdatum

16.01.2014

Schlagworte

Profil Regie

Theater der Künste

Regie

Master Theater

Theater

Schauspiel

Kunstgattung / Disziplin

Theater

Beschreibung

Die Schauspielstudierenden erarbeiten gemeinsam mit dem slowenischen Regisseur Sebastijan Horvat

Personen

Autor/in

Sebastijan Horvat

Medienhersteller/in

Lobsang Tashi Sotrug

Mitwirkende / beteiligte Personen

Sebastijan Horvat: Regie

Sarah Buser: Dramaturgie

Martin Holzauer: Bühnenbild

Stephanie Stefan: Regieassistent

Produktionszentrum ZHdK: Technik

Julian Michael Boine: Schauspieler/Schauspielerin

Denise Hasler: Schauspieler/Schauspielerin

Jürgen Herold: Schauspieler/Schauspielerin

Sophie Hutter: Schauspieler/Schauspielerin

Stefanie Mrachacz: Schauspieler/Schauspielerin

Patrick Slanz: Schauspieler/Schauspielerin

ZHdK

Bereich ZHdK

Master Theater (DDK\_FTH\_MTH.alle)

Master Theater - Schauspiel (DDK\_FTH\_MTH\_VSC.alle)

Typ

Aufführung

Unterrichtssituation

Studienabschnitt

Master

Projekttitle auf deutsch

Semesterprojekt / UMSETZEN "Der Menschenfeind"

Dozierender/Projektleitung

Sebastijan Horvat

Rechte

Rechteinhaber/in

Zürcher Hochschule der Künste

Rechtsschutz

Alle Rechte vorbehalten

Nutzungsbedingungen

Das Werk darf nur mit Einwilligung des Autors/Rechteinhabers weiter verwendet werden.

Beschreibung durch

Lobsang Tashi Sotrug

## Bereits erfasste Person auswählen

1. Klicken Sie in das Feld
2. Schreiben Sie die ersten paar Buchstaben des gesuchten Vor- oder Nachnamens ins Feld. Es werden bereits erfasste Personen nach der eingegebenen Zeichenfolge gefiltert.
3. Wählen Sie die gesuchte Person aus der Auswahlliste aus. Fehlt die gewünschte Person in der Auswahl, [erfassen Sie die Person neu](#).

The screenshot shows the 'Medieneintrag editieren: Molière: Menschenfeind' page. The 'Personen' tab is selected. The 'Mitwirkende / beteiligte Personen' section is visible, showing a list of roles and a search dropdown. A red arrow points to the search dropdown, which displays a list of names including 'Yogar' and 'Patrick Balaraj Yogarajan'.

## Neue Personen erfassen

1. Wählen Sie «Neue Person oder Gruppe anlegen».
2. Füllen Sie Vorname und Nachname in die entsprechenden Felder ein.
3. Speichern Sie die Person ab durch Klicken auf «Person einfügen»

Die erfasste Person wird direkt ausgewählt als Mitwirkende / beteiligte Person...

## Eine Funktion einer Person zuweisen

1. Klicken Sie den Button «Rolle hinzufügen» hinter dem gewünschten Personennamen.
2. Wählen Sie die Funktion aus, die Sie dieser Person zuordnen möchten.
3. Speichern Sie die Auswahl ab.

Die Funktion wird der Person zugewiesen.

## Eine weitere Funktion einer Person zuweisen

Möchten Sie einer bereits aufgeführten Person eine weitere Funktion zuweisen, führen Sie folgende Schritte aus:

1. Suchen Sie die Zeile der bereits aufgeführten Person.
2. Klicken Sie auf den Button «Weitere Rolle hinzufügen».
3. Wählen Sie die gewünschte Funktion aus.
4. Speichern Sie Ihre Auswahl ab.

Es wird eine neue, zusätzliche Zeile erstellt mit dem Personennamen und die zusätzliche Funktion aufgeführt.

## Einträge in der Reihenfolge anpassen

Sofern Sie mehrere Personen aufgeführt haben, können Sie die Reihenfolge der Einträge manuell anpassen. Klicken Sie dazu auf die Pfeiltasten auf den Zeilen, die Sie verschieben möchten. Die Zeilen verschieben sich entsprechend hoch oder runter.

## Eine Funktion einer Person entfernen

Möchten Sie eine Funktion von einer Person entfernen, führen Sie folgende Schritte durch.

1. Suchen Sie die Zeile der gewünschten Person.
2. Klicken Sie den Button «Rolle entfernen».

Die Person bleibt aufgeführt, lediglich die Funktion wurde entfernt. Sie können nun z.B. eine neue Funktion für diese Person auswählen.

[Möchten Sie hingegen die aufgeführte Person ebenfalls entfernen?](#)

## Eine Person aus der Auflistung entfernen

Möchten Sie eine aufgeführte Person von der Auflistung entfernen?

1. Suchen Sie die Zeile mit der aufgeführten Person
2. Klicken Sie auf das grüne X am Ende der Zeile

Die gesamte Zeile wird gelöscht, also Person inkl. Funktion, falls eine vorhanden war. Falls die selbe Person mehrere Male aufgeführt ist, wird nur der Eintrag entfernt, bei dem Sie das X drücken.

Last  
update: 19.06.2019 15:42 metadaten:mitwirkende-personen <https://wiki.zhdk.ch/medienarchiv/doku.php?id=metadaten:mitwirkende-personen&rev=1560951752>

---

From:  
<https://wiki.zhdk.ch/medienarchiv/> - **Support Medienarchiv**

Permanent link:  
<https://wiki.zhdk.ch/medienarchiv/doku.php?id=metadaten:mitwirkende-personen&rev=1560951752>

Last update: **19.06.2019 15:42**

