

# Archivieren von Musikaufführungen

Im Medienarchiv können die Aufnahmen von Veranstaltungen der ZHdK oder andere Musikdateien archiviert und berechtigten Personen zugänglich gemacht werden. Grundsätzlich werden dieselben Vorbereitungen getroffen wie beim Abspeichern einer CD. Der Musik können noch Infomaterial, Flyer, Bilder (ähnlich wie ein CD-Cover) beigefügt werden.

Z hdk Medienarchiv der Künste
 
 Mein Archiv | Erkunden | Suche | ?
 
Raimund Vogtenhuber ▾

## Klavierquartett Nr. 3, c-moll, op. 60

□ ☆ 📄 Exportieren Weitere Aktionen ▾

Medieneintrag
Übergeordnete Sets
Weitere Daten

**Titel**  
**Klavierquartett Nr. 3, c-moll, op. 60**

**Untertitel**  
III. Andante

**Autor/in**  
👤 Brahms, Johannes

**Datierung**  
1875

**Schlagworte**  
🏷️ Klassische Musik
🏷️ Klavier
🏷️ Kammermusik
🏷️ Spektrum

**Rechteinhaber**  
Zürcher Hochschule der Künste

Werk	Personen	Rechte	ZHdK
<b>Titel</b> <b>Klavierquartett Nr. 3, c-moll, op. 60</b>	<b>Autor/in</b> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">👤 Brahms, Johannes</span>	<b>Rechteinhaber</b> Zürcher Hochschule der Künste	<b>Bereich ZHdK</b> FSP Musikalische Interpretation (DMU_FSPMI.dozierende); FSP Musikalische Interpretation (DMU_FSPMI.alle); FSP Musikalische Interpretation (DMU_FSPMI.mittelbau); FSP Musikalische Interpretation (DMU_FSPMI.personal)
<b>Untertitel</b> III. Andante	<b>Medienersteller/in</b> 	<b>Rechtsschutz</b> Alle Rechte vorbehalten	<b>ZHdK-Projekttyp</b> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">🏷️ Aufführung</span>
<b>Datierung</b> 1875	<b>Mitwirkende / weitere Personen</b> Pianova Quartett: Rachel Cunz, Violine; Nicolas Corti, Viola; Cobus Swanepoel, Violoncello; Kalr-Andreas Kolly, Klavier	<b>Nutzungsbedingungen</b> Das Werk darf nur mit Einwilligung des Autors/Rechteinhabers weiter verwendet werden.	<b>Studienabschnitt</b> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">🏷️ Sonstiges</span>
<b>Erstellungsdatum</b> 02.04.2012		<b>Hinweise zu Rechtsgrundlagen</b> <a href="http://www.ige.ch">http://www.ige.ch</a>	<b>Projekttitel</b> Spektrum Konzerte
<b>Schlagworte</b> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">🏷️ Klassische Musik</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">🏷️ Klavier</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">🏷️ Kammermusik</span> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">🏷️ Spektrum</span>		<b>Beschreibung durch</b> 	<b>Dozierende/Projektleitung</b> Nicolas Corti; Cobus Swanepoel; Kalr-Andreas Kolly
<b>Kunst-Gattung</b> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 2px 5px;">🏷️ Musik</span>		<b>Beschreibung durch (vor dem Hochladen ins Medienarchiv)</b> 	
<b>Standort/Aufführungsort</b> Grosser Saal, ZHdK Flo			

📁 Zwischenablage

## Medienmaterial vorbereiten und importieren

Die Medien sollten offline auf dem eigenen Computer vorbereitet werden. Für die sichere Langzeitarchivierung empfehlen wir das Dateiformat WAVE (.wav): 48KHz/24bit oder 44.1KHz/16Bit. Siehe auch [Formate](#).

Um Musiktitel zum Beispiel entsprechend einem Konzerts zu gruppieren, empfiehlt es sich, ein [Set](#) anzulegen und es mit dem Titel der Aufführung zu benennen. Das Set kann vor, während oder nach dem Import angelegt oder ausgesucht werden.

Die vorbereiteten Dateien auswählen und [importieren](#).

## Berechtigungen vergeben für Medieneinträge und Sets

**Verantwortliche Person**  
Die verantwortliche Person hat alle Berechtigungen zu den ausgewählten Inhalten und kann diese auch löschen.  
[Majzik, Viktor](#)

**Ihre Berechtigungen**  
Sie, Vogtenhuber, Raimund, haben gegenwärtig als Person oder als Mitglied einer Gruppe folgende Berechtigungen  
Betrachten, Original Exportieren, Metadaten Editieren, Berechtigungen Verwalten

---

**Berechtigungen**

Personen	Berechtigung	Betrachten	Original exportieren	Metadaten editieren	Berechtigungen verwalten
<b>Gruppen </b>					
Archiv ZHdK		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Support Medienarchiv der Künste (MAdeK)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ZHdK (Zürcher Hochschule der Künste)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Öffentlichkeit </b>					
Internet		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Damit die Musikaufführungen innerhalb der ZHdK zu hören sind, weisen Sie dem Set und den Medieneinträgen die entsprechenden [Berechtigungen](#) zu. Es können auch die Metadaten von mehreren Medieneinträgen über die Zwischenablage bearbeitet werden.

Schalten Sie für die Archivierung die Medieneinträge für das Archiv ZHdK und für den Support Medienarchiv frei.

## Metadaten editieren

Es können entweder einzelne Medieneinträge angewählt oder mehrere Einträge mit Hilfe der Zwischenablage [editiert](#) werden. Folgende Metadaten sind für die Musikarchivierung beispielhaft:

**Werk:**

- Titel des Stückes
- eventuell Untertitel (z.B. Abschnitt, Unterteilung des Musikstückes)
- Datierung (des Stückes, Kompositionsjahr)
- Erstellungsdatum (Datum der Aufführung resp. der Tonaufnahme)
- Kunstgattung (Musik)
- Beschreibung: (von der Agenda der ZHdK kopieren oder Flyer-text)
- Dimension / Dauer des Stückes
- Internet Link (z.B. Agenda der ZHdK, ..)

### Personen:

- Autor/in = Komponist
- Medienersteller/in: derjenige, der das Tondokument erstellt (aufnimmt)
- Beteiligte Personen: Interpreten, Regie, Leiter, ...
- Partner/Beteiligte Institutionen: nur bei Koproduktionen ..

### Rechte:

im Normalfall: Zürcher Hochschule der Künste (ausgeschrieben)

### ZHdK:

- Bereich ZHdK: Studienbereich möglichst genau eingrenzen
- ZHdK Projekttyp: Aufführung, Abschlussarbeit, etc. ..
- Studienabschnitt: z. B. Master - falls ersichtlich
- Projekttitel: Konzertserie (z. B. Spektrum Konzerte)
- Dozierende: Klasse oder Dozierende als Mitwirkende ...

Speichern nicht vergessen. Die Metadaten können nachträglich noch bearbeitet werden.

## Titelbild für das Set anlegen

Für das Set: Set anwählen → Weitere Aktionen → Titelbild festlegen. Am besten würde sich ein Bild oder Flyer eignen.

From:  
<https://wiki.zhdk.ch/medienarchiv/> - **Support Medienarchiv**

Permanent link:  
<https://wiki.zhdk.ch/medienarchiv/doku.php?id=musikauffuehrungen&rev=1400615320>

Last update: **20.05.2014 21:48**

