25.10.2025 18:16 1/1 Titel & Untertitel

## Titel & Untertitel

Der **Titel** ist ein Pflichtfeld. Er vermittelt den ersten Eindruck über die vorliegende Arbeit. Entweder hinterlegen Sie hier einen **künstlerischen Titel** oder eine **sachliche Benennung** des *Werkes/Projekts* oder der *Dokumentation*, die Sie als Datei hochgeladen haben. Der Titel ist **DAS** primäre Metadatum Ihrer Arbeit und ist innerhalb des Medienarchivs immer an erster Stelle sichtbar.

Ergänzende Informationen zum **Titel** können im **Untertitel** kompakt hinterlegt werden. Diese Angabe ist sekundär und geniesst den Stellenwert eines Anhängsels, das unter Umständen erkenntnisreiche Angaben bereit halten kann. Das Metadatum **Untertitel** ist dem **Titel** untergeordnet und darf nicht verwechselt werden mit der Bildlegende, Bildunterschrift oder den Sprach Untertiteln im Film.

Nachfolgend diverse Beispiele:

T: Titel UT: Untertitel

Beispiele MEDIENEINTRÄGE:

- T: Collage No. 1
- T: Sau und Ferkel
- T: Diplomarbeit Mario Szabo UT: Schlacht in Glanzenberg
- T: härzig. UT: eine performative untersuchung des jö-effekts

In der Regel sollten spezifische Datumsangaben nicht im Titel aufgeführt werden. Diese gehören eigentlich im Datums-Feld. Innerhalb des Sets stellen die populären Raster- und Kachelansichten nur den Titel und die Rechteinhaberin dar. So kann es Ordnungstechnisch von Fall zu Fall sinnvoll sein trotzdem Datumsangaben in den Titel zu integrieren.

From

https://wiki.zhdk.ch/medienarchiv/ - Support Medienarchiv

Permanent link:

https://wiki.zhdk.ch/medienarchiv/doku.php?id=titel\_untertitel&rev=1721118273

Last update: 16.07.2024 10:24

