

# Titel & Untertitel

Der **Titel** ist ein Pflichtfeld. Er vermittelt den ersten Eindruck über die vorliegende Arbeit. Entweder hinterlegen Sie hier einen **künstlerischen Titel** oder eine **sachliche Benennung** des *Werkes/ Projekts* oder der *Dokumentation*, die Sie als Datei hochgeladen haben. Der Titel ist **DAS** primäre Metadatum Ihrer Arbeit und ist innerhalb des Medienarchivs immer an erster Stelle sichtbar.

Ergänzende Informationen zum **Titel** können im **Untertitel** kompakt hinterlegt werden. Diese Angabe ist sekundär und genießt den Stellenwert eines Anhängsels, das unter Umständen erkenntnisreiche Angaben bereit halten kann. Das Metadatum **Untertitel** ist dem **Titel** untergeordnet und darf nicht verwechselt werden mit der Bildlegende, Bildunterschrift oder den Sprach Untertiteln im Film.

Nachfolgend diverse Beispiele:

**T:** Titel **UT:** Untertitel

Beispiele MEDIENEINTRÄGE:

- **T:** *Collage No. 1*
- **T:** *Sau und Ferkel*
- **T:** *Diplomarbeit Mario Szabo* **UT:** *Schlacht in Glanzenberg*
- **T:** *härzig.* **UT:** *eine performative untersuchung des jö-effekts*

In der Regel sollten spezifische Datumsangaben nicht im Titel aufgeführt werden. Diese gehören eigentlich im Datums-Feld. Innerhalb des Sets stellen die populären [Raster- und Kachelansichten](#) nur den Titel und die Rechteinhaberin dar. So kann es Ordnungstechnisch von Fall zu Fall sinnvoll sein trotzdem Datumsangaben in den Titel zu integrieren.

From:

<https://wiki.zhdk.ch/medienarchiv/> - Support Medienarchiv

Permanent link:

[https://wiki.zhdk.ch/medienarchiv/doku.php?id=titel\\_untertitel&rev=1721118273](https://wiki.zhdk.ch/medienarchiv/doku.php?id=titel_untertitel&rev=1721118273)

Last update: **16.07.2024 10:24**

