

# DIPLOM 2015

## **==6.Jänner,14-16h PLENUM==**

### **ARBEITSBESPRECHUNGEN in Kürze**

- Welche Arbeit(en) gedenke ich zu zeigen?
- Was für räumliche Bedingungen verlangt meine Arbeit?
- Welche räumliche Nähe zu anderen Arbeiten kann ich mir vorstellen (was ist nicht möglich)?

### **ZEITPLAN durchgehen; FRAGEN & Fakten klären**

- Finanzen
- Raumsituation (wann werden die Räume mit den anderen Vertiefungen besprochen?)

## **==2.3. 12-13h PLENUM==**

### **RAHMEN UND VERMITTLUNG**

Überlegungen & Ideen zu Rahmen u Vermittlung sammeln; Aufgabenverteilung (!)

- Beschriftung, Ausstellungstext, Raumplan?
- Dokumentation?
- Flyer, Plakat?
- Publikation
- Vernissage
- Rahmenprogramm (Rede, Events, Gäste?)

## **==4.3. 10h Infoveranstaltung HS 1== Infoveranstaltung über Werkstatt (Termine)**

## **==9.3. 9-13h im 7K10 PLENUM==**

jede\_r bringt ein „artist statement“ und 3-5 Sätze über die geplante Arbeit (inhaltlich) > bitte vorab schicken und selbst ausgedruckt mitnehmen!

## **====25.März====**

interne VBK Deadline für alle MATERIAL-Bestellungen; jede\_r soll bis dato eine genaue Beschreibung und Skizze in einen Ordner mit seinem/ihren Namen auf Switch Drive stellen (in Ordner: Materialbestellung); darauf folgend eine Sammelbestellung.

## **==30.3. 9-13h im 6K02 PLENUM==**

- Kiosk - Künstleredition - Portfolios - Materialbestellung - update Räume

### **====31.März:====**

Deadline Projekteingaben (an Franziska und Elke senden)

- Wände (Thomas Ansprechperson)
- Deadline: WERKSTATTLISTE abschicken (Wunschliste) zB Sockel, Lampen, Röhrligestelle, Glasstahlseile, spezielle Konstruktionen

Diese Bestellung erfolgt gesammelt! (Milenko)

- Deadline: PRÄSENTATIONSTECHNIK-LISTE Diese Bestellung wird ausschliesslich online über ein Formular getätigt. Bitte loggt euch unter <http://www.zhdk.ch/diplombestellung> ein, füllt das Formular aus und schickt es ab. Alle nötigen Details & Angaben stehen dort beschrieben.

### **====Mitte April:====**

- Angaben an Flyer-Verantwortliche (Martin?)
- Webeintrag

### **==20.4. 9-13h im 6K03 PLENUM==**

- Kiosk; Künstleredition
- update Räume

DEADLINE: Publikation Abgabe Texte bei Olivia bis zum 22.4.!

DEADLINE: Publikation Bildmaterial bis zum 29.4. bei Olivia

### **====9.Mai:==== \|- Abgabe Text zur Arbeit \|- Angaben an Flyer \|- Webeintrag**

### **==11.5. 9-13h im 7K01 PLENUM==**

- Arbeitsbesprechungen
- Aufsichtsplan fixieren inkl Öffnungszeiten

### **==18.5. 9-13h im 5K11 PLENUM==**

- Arbeitsbesprechungen
- Portfolio abgeben (digital, analog)

### **==20.-22.Mai==**

Atelier ausräumen

### **====26.5. Beginn Aufbau====**

- Aufsichtsplan an alle plus Anleitung zur Werk-Inbetriebnahme (!) und Kontaktnummern! - Rahmenprogramm? - Eröffnungsrede?

### **=====4.6. Vernissage 17Uhr =====**

### **====5.,6.,8.,9.6. Kolloquien====**

mit Brita Polzer

### **==bis 13.6. Diplomausstellung==** offen täglich 12-20Uhr

- Ausstellungsaufsicht - Events? - Dokumentation

### **=====13.-14.6. Abbau=====**

- Wer hilft aller mit?

From:

<https://wiki.zhdk.ch/vbk/> - **vbk**

Permanent link:

<https://wiki.zhdk.ch/vbk/doku.php?id=public:ausstellungen:diplomausstellung15&rev=1430747433>

Last update: **2015/05/04 15:50**

